TRONDHEIM KOMMUNENS SPESIELLE KONTRAKTSBESTEMMELSER TIL NS 8402

1 Pkt. 2.2 Taushetsplikt

Gjeldende pkt. 2.2 nytt tredje avsnitt:

Forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt kommer tilsvarende til anvendelse for den prosjekterende og den prosjekterendes personale, herunder underleverandører. Brudd på taushetsplikten kan medføre straffeansvar og heving av kontrakten.

2 Pkt. 3 Kontrakten

Gjeldende pkt. 3 erstattes:

Er ikke annet avtalt inngår følgende dokumenter i kontrakten:

a) avtaledokumentet dersom slikt dokument er opprettet
b) eventuelle referater eller skriftlig materiale fra oppklarende drøftelser eller forhandlinger avholdt etter at tilbudet ble inngitt, som er godkjent av begge parter
c) skriftlige avklaringer og eventuelle referater eller skriftlig materiale fra befaringer eller konferanser avholdt før tilbudet ble inngitt
d) oppdragsgiver anbuds-eller tilbudsgrunnlag
e) den prosjekterendes anbud eller tilbud
f) Trondheim kommunes spesielle kontraktsbestemmelser for prosjekteringsoppdrag NS 8402 (dette dokumentet)
g) Trondheim kommunes seriøsitetsbestemmelser
h) NS 8402: 2010

Ved motstrid gjelder dokumentene i ovennevnte rekkefølge.

3 Pkt. 4 Organisatoriske bestemmelser

Gjeldende pkt. 4.2 nytt fjerde avsnitt:

Rådgiveren skal sette seg inn i de relevante delegasjons- og fullmaktsbestemmelser som gjelder for kommunen, slik disse fremgår av kontrakten.

Gjeldende pkt. 4.3.1 nytt tredje avsnitt:

Rådgiveren skal ikke engasjere underrådgivere for å utføre arbeid under denne kontrakten som er i en situasjon som nevnt i forskrift om offentlige anskaffelser § 24-4 (3).

Gjeldende pkt. 4.4.1 nytt tredje avsnitt:

Dersom oppdragsgiver, i en senere fase, vedtar å gjennomføre prosjektet som totalentreprise, kan oppdragsgiver transportere kontrakten med den prosjekterende, inkludert tilbudte opsjoner, til valgt totalentreprenør eller annen utbyggingskonstellasjon.

Gjeldende pkt. 4.4.2 nytt fjerde avsnitt:

Dersom oppdragsgiver i en senere fase beslutter at totalentreprenøren skal overta risikoen for løsninger og prosjektering gjennomført gjennom denne avtalen, aksepterer prosjekterende at totalentreprenøren har rett til overta oppdragsgivers eventuelle krav mot rådgiver (jf. NS 8407 pkt 24.2.1 annet avsnitt).

Gjeldende pkt. 4.5 erstattes:

Alle varsler og krav og svar på disse som skal meddeles etter bestemmelsene i kontrakten, skal fremsettes elektronisk til partenes representanter, jf. punkt 4.1. Hvis oppdragsgiveren anviser at varsler, krav og svar på disse skal fremsettes ved bruk av elektronisk verktøy, skal dette brukes.

Varsler og krav som er innført i møtereferat, skal også meddeles elektronisk i samsvar med denne bestemmelsens første ledd.

Hvis en part ønsker å gjøre gjeldende at den andre parten har varslet eller svart for sent, må han gjøre det skriftlig uten ugrunnet opphold etter å ha mottatt varsel eller svar. Gjør han ikke det, skal varslet eller svaret anses som gitt i tide. Dette gjelder imidlertid ikke for krav som fremsettes for første gang i eller i forbindelse med sluttfakturaen.

4 Pkt. 5 Prosjektmaterialet

Gjeldende pkt. 5 første avsnitt erstattes:

Oppdragsgiver har full bruksrett til alt prosjektmateriale og til ethvert resultat av arbeid utført i prosjektet. På forespørsel plikter rådgiver å oversende oppdragsgiver det materialet som er utarbeidet av rådgiver i forbindelse med prosjektet. Dette omfatter både papirbasert og, elektronisk utarbeidet materiale. Elektronisk materiale er ikke begrenset til kontraktens definisjon av elektronisk format, men til enhver tid gjeldende formater hos leverandøren.

Gjeldende pkt. 5 tredje avsnitt erstattes:

Oppdragsgiver har rett til å gjøre endringer i prosjektmaterialet samt gjøre prosjektmaterialet tilgjengelig for allmennheten med de begrensninger som følger av åndsverkloven § 3.

5 Pkt. 6 Rådgiverens plikter

Gjeldende pkt. 6.1 erstattes:

Rådgiveren skal være uavhengig og ikke i interessekonflikt ved gjennomføringen av oppdraget. Rådgiveren skal uten ugrunnet opphold varsle oppdragsgiveren hvis en slik situasjon oppstår. Så lenge oppdraget for Trondheim kommune pågår, kan rådgiveren ikke uten samtykke påta seg oppgaver for andre oppdragsgivere i tilknytning til dette prosjektet.

Brudd på rådgivers plikt til å være uavhengig og ikke i interessekonflikt anses som vesentlig kontraktsbrudd som gir oppdragsgiver rett til å heve kontrakten, jf. NS 8402 pkt. 16. Oppdragsgiver kan også kreve dagmulkt på kr. 3000 per dag frem til forholdet er rettet. Mulkten kommer i tillegg til rådgivers ansvar iht. NS 8402 pkt. 10.

Gjeldende pkt. 6.2 nytt tredje avsnitt:

Rådgiverens forsikringer skal innen 14 dager etter kontraktsinngåelse dokumenteres ved utfylling av forsikringsattest som er i henhold til vedlagte formular; Blankett 1A - NS 8402 Forsikringsattest ansvarsforsikring – konsulentoppdrag (enkeltstående), eller hvis kontrakten er en gruppekontrakt; Blankett 1B NS 8402 Forsikringsattest ansvarsforsikring – Konsulentoppdrag (gruppe). Oppdragsgiver plikter ikke å betale avdrag før dokumentasjon på forsikringsplikten er oppfylt.

Gjeldende pkt. 6.3 nytt tredje, fjerde, femte, sjette og syvende avsnitt:

Oppdragsgiver og andre som opptrer på vegne av oppdragsgiver, skal ha rett til innsyn i:

a) rådgivers kvalitetssikringssystem
b) de deler av styringssystemet (f.eks. for økonomi, ytre miljø, SHA) og regnskap, som kan ha betydning for rådgivers oppfyllelse av kontrakten
c) utførelse av kontraktsarbeidet
d) produksjonsprosessen

Innsynsretten omfatter revisjon og ved intervjuer, inspeksjon, kontroll og dokumentgjennomgang. Rådgiver må kunne dokumentere, at det er utført egenkontroll, sidemannskontroll og tverrfaglig kontroll av tegninger, modeller, dokumenter, beregninger og beskrivelser. Med dokumentasjon menes tegninger/beskrivelser/rapporter/analyser som viser at det er utført kontroll, med kommentarer der kontrollør har signert og den som har produsert materialet har kvittert på at kommentar/feil er rettet opp.

Der arbeidet utføres i BIM eller andre digitale programmer, skal det dokumenteres utført kollisjonskontroller og tverrfaglige kontroller samt dokumentasjon på oppretting.

Rådgiveren skal vederlagsfritt yte rimelig assistanse ved slikt innsyn. Innsynsretten er begrenset til tre år etter at siste betaling har funnet sted.

Rådgiveren skal sikre at oppdragsgiver har tilsvarende innsynsrett hos rådgiverens eventuelle underrådgivere, med mindre leveransen har en klart underordnet betydning for rådgiverens evne til å oppfylle sine forpliktelser overfor oppdragsgiver.

6 Pkt. 9 Forsinkelse, erstatning

Gjeldende pkt. 9.2 annet avsnitt erstattes:

De frister som fremgår av konkurransegrunnlaget eller kontraktsformularet er dagmulktbelagt. Dersom ikke annet fremgår av kontraktsformularet er dagmulktssatsen 2 promille av kontraktssummen eller antatt honorar inkl. mva. og eventuelle innløste opsjoner. Dagmulktssatsen er minimum kr. 3000 per hverdag. Dagmulkten slutter å løpe når det som skal utføres innen tidsfristen er fullført.

7 Pkt. 10 Rådgivningsfeil

Gjeldende pkt. 10.2 første avsnitt erstattes:

Rådgiveren skal rette opp rådgivningsfeil for egen risiko og regning. Dersom rådgiver skal ha vederlag for retting, skal det dokumenteres at rådgiver ville brukt mer tid på leveransen dersom rådgivningsfeilen ikke skulle foreligget. Oppdatering av eventuelle TF – lister og/eller omprosjektering av løsninger som har sammenheng med rådgivningsfeilen(e) skal foregå for rådgivers egen regning og risiko. Retting av rådgivningsfeil skal skje uten ugrunnet opphold. Krav om retting kommer i tillegg til oppdragsgivers rett til å kreve erstatning etter NS 8402 punkt 10.3.

Gjeldende pkt. 10.4 første avsnitt erstattes:

Oppdragsgiveren taper retten til å påberope seg rådgivningsfeil dersom han ikke varsler rådgiveren innen rimelig tid etter at han har eller burde ha oppdaget feilen. Ved enkeltstående feil eller avvik fra kontrakten som alene ikke utgjør rådgivningsfeil i henhold til NS 8402 punkt 10.1, men som samlet sett utgjør et avvik fra faglig forsvarlig handlemåte eller aktsomhet, skal oppdragsgiver påberope seg disse innen rimelig tid fra det tidspunkt han oppdaget eller burde oppdaget feilenes samlede konsekvens.

8 Pkt. 12 Honorar

Gjeldende pkt. 12.2 første avsnitt erstattes:

Satsene skal dekke rådgiverens fortjeneste og kostnader, herunder kostnader til administrasjon, kontorhold, intern kopiering og databehandling. Satsene skal også dekke utarbeidelse av statusrapporter og dokumentasjon på utført arbeid.

Gjeldende pkt. 12.3 erstattes:

Rådgiveren skal i samarbeid med oppdragsgiveren utarbeide et budsjett for honorar og utgiftsdekninger over kontraktsperioden.

Honorarbudsjett skal angi et realistisk og spesifisert budsjett over de totale forventede kostnadene for oppdraget. Budsjettet skal være så spesifikt at oppdragsgiver kan foreta en reell kontroll av det.

Honorarbudsjettet skal utarbeides på grunnlag av de opplysninger som foreligger i konkurransegrunnlaget/tilbudsforespørselen. Rådgiver plikter å be om flere opplysninger dersom

det er nødvendig for å utarbeide honorarbudsjettet, samt undersøke de opplysninger som foreligger, jf. NS 8402 pkt. 6.4.

I de tilfeller der oppdragsgiver pålegger rådgiver en endring utover oppdraget skal rådgiver utarbeide et eget honorarbudsjett for endringsarbeidet.

Rådgiveren skal uten ugrunnet opphold varsle oppdragsgiveren hvis det er grunn til å anta at budsjettet vil bli overskredet. Oppdragsgiveren skal uten ugrunnet opphold ta stilling til varselet. Overskridelser som ikke er varslet til oppdragsgiveren uten ugrunnet opphold, gir ikke grunnlag for krav på økt honorar.

Varsel om overskridelse av honorarbudsjett skal opplyse om de faktiske forholdene som begrunner overskridelsen og de økonomisk og budsjettmessige konsekvensene de faktiske forholdene har. Det skal vedlegges et oppdatert honorarbudsjett som inkluderer de antatte kostnadene av overskridelsen.

9 Pkt. 14 Betaling

Gjeldende pkt. 14.1 erstattes:

Rådgiverens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av oppdragsgiveren. Utlegg og utgifter skal angis særskilt.

Rådgiveren kan kreve betaling etter hvert som oppdraget utføres, men ikke oftere enn én gang i måneden. Slik betaling er ingen godkjennelse av grunnlaget for fakturaen.

Ved fakturaen skal det vedlegges en statusrapport hvor medgått tid skal sammenholdes med de poster/faser som fremgår av honorarbudsjettet. Fakturagrunnlaget skal gi oppdragsgiver en mulighet til å sammenligne fakturaene med de økonomiske rammene i tilbudet.

Dersom oppdragsgiver mener at de spesifiserte oppgavene ikke stemmer med det som faktisk er utført, skal oppdragsgiver sende skriftlig varsel til rådgiveren innen seks uker etter at han mottok faktura. Varsler ikke oppdragsgiver innen fristen, legges oppgavene til grunn for oppgjøret. Dette gjelder likevel ikke dersom rådgiver har opptrådt grovt uaktsomt eller forsettlig.

Oppdragsgiveren er ikke, ved betaling av fakturaen, avskåret fra senere å påberope at arbeidet ikke er kontraktsmessig utført, at det er feilfakturert, at det foreligger urasjonell drift, uforsvarlige forhold o.l.

Hvis oppdragsgiveren er uenig i grunnlaget for deler av rådgiverens faktura, skal rådgiveren sende kreditnota for hele fakturabeløpet, samtidig som han sender to nye fakturaer for henholdsvis omtvistet og uomtvistet fakturabeløp.

Gjeldende pkt. 14.2 erstattes:

Oppdragsgiveren plikter å betale innen 30 dager etter at han har mottatt faktura i tråd med kontraktens krav. Dette med unntak av fakturaer som utstedes mellom 15. juni og 15. juli, hvor betalingsfristen skal være 45 dager.

En faktura anses ikke mottatt hos oppdragsgiver før fakturaen er i samsvar med kontraktens krav,

herunder kontraktens faktureringsrutiner.

Gjeldende pkt. 14.4 erstattes:

Rådgiveren skal sende sluttfaktura innen rimelig tid og senest 3 måneder etter at oppdraget er avsluttet. Sluttfakturaen skal omfatte alle rådgiverens krav. Rådgiveren kan likevel ta spesifisert forbehold om senere endring av sluttsummen dersom grunnlaget for beregningen av kravet ikke har foreligget i tide.

Hvis oppdragsgiver har innsigelser til grunnlaget for deler av sluttfakturaen, skal rådgiveren sende kreditnota for hele fakturabeløpet, samtidig som han sender to nye fakturaer for hhv. omtvistet og uomtvistet fakturabeløp. Fakturaene betegnes ikke som sluttfaktura, men som delfaktura merket ”omtvistet sluttoppgjør” og ”uomtvistet sluttoppgjør”.

Uomtvistet krav betales av oppdragsgiver innen forfall oppført på ny faktura iht. gjeldende faktureringsrutiner.

Utstedelse av nye fakturaer, slik beskrevet ovenfor, endrer ikke ved avtalte virkninger knyttet til sluttfaktura.

10 Pkt. 15 Avbestilling

Gjeldende pkt. 15.1 første avsnitt erstattes:

Oppdragsgiveren kan avbestille gjenstående deler av oppdraget. Avbestillingen skal skje skriftlig og snarest mulig etter at beslutning om dette er tatt. Rådgiveren har krav på betaling for den delen av oppdraget som er utført. Ved avbestilling har rådgiveren krav på erstatning for det økonomiske tapet han lider som følge av avbestillingen. Oppdragsgiveren kan likevel avbestille ikke utførte kontraktsarbeider, eventuelt før oppdragstart avbestille alle kontraktsarbeidene, uten at rådgiveren har krav på erstatning, i følgende tilfeller:

a) Kontrakten og/eller prosjektet som kontrakten er en del av, ikke får de nødvendige, politiske godkjenninger i Trondheim kommune;

b) Gjennomføringen av kontraktsarbeidene og/eller prosjektet som kontrakten er en del av, blir vesentlig forsinket på grunn av politisk behandling i Trondheim kommune; eller

c) Finansieringen av kontrakten og/eller prosjektet som kontrakten er en del av, bortfaller.

11 Pkt. 17 Tvister

Gjeldende pkt. 17 nytt tredje avsnitt:

Trøndelag tingrett er riktig verneting i første instans. Kontrakten reguleres av norsk rett.

12 Tillegg: Bruk av oppdragsgivers KGV - Mercell

Oppdragsgivers veiledere for bruk av konkurransegjennomføringsverktøy skal følges når rådgiver

bistår i anbuds- og tilbudsprosesser og utformer konkurransegrunnlag og øvrige anskaffelsesdokumenter. Rådgiveren skal ikke publisere konkurranser på vegne av oppdragsgiver, med mindre annet er avtalt skriftlig.

Utarbeider rådgiveren anskaffelsesdokumenter som bryter med veilederne på punkter som er av betydning for oppdragsgiver, kan oppdragsgiver kreve at rådgiver betaler en mulkt på kr. 10 000. Utlyses konkurranser i strid med denne bestemmelsen kan oppdragsgiver kreve at rådgiver betaler en mulkt på kr. 30 000. Mulkten kommer i tillegg til blant annet rådgiverens ansvar iht NS 8402 pkt. 10.

13 Tillegg: Bytte av personell for utføring av oppdraget

Rådgiveren kan ikke, uten godkjennelse fra oppdragsgiveren, skifte ut personell tilbudt av rådgiveren forut for kontraktsinngåelsen og som har vært evaluert av oppdragsgiver i forbindelse med tildelingen av kontrakten. Oppdragsgiveren kan ikke nekte godkjennelse uten saklig grunn. Som saklig grunn regnes blant annet at det nye personellet ikke har samme kompetanse og erfaring som det opprinnelig tilbudte personellet.

14 Tillegg: Reklame og kontakt med media

Hvis rådgiveren, eller noen av hans underleverandører, ønsker å gi offentlig informasjon om kontraktsforholdet, utover å oppgi kontraktsforholdet som referanse, skal dette kun skje etter avtale med oppdragsgiveren. All kontakt med media skal håndteres av oppdragsgiveren.

15 Tillegg: Etiske regler for Trondheim kommune

Rådgiver og dennes ansatte plikter å sette seg inn i og å etterleve de til enhver tid gjeldende etiske regler for ansatte i Trondheim kommune gjennom avtaleperioden. Brudd på Trondheim kommunes etiske regler kan gi oppdragsgiver rett til å heve avtalen for rådgivers egen regning og risiko.

16 Tillegg: Brudd på konkurranselovgivningen

Dersom det er klar sannsynlighetsovervekt for at rådgiveren har brutt konkurranseloven §§ 10 eller 11 eller tilsvarende bestemmelser, kan oppdragsgiveren heve kontrakten dersom dette er forholdsmessig.

Dersom det er klar sannsynlighetsovervekt for at rådgiverens underleverandør har brutt konkurranselovens §§ 10 eller 11 eller tilsvarende bestemmelser, kan oppdragsgiveren, hvis dette er forholdsmessig, kreve at rådgiveren snarest mulig skifter ut sin underleverandør, for rådgiverens regning og risiko. Retten til å kreve utskifting gjelder ikke dersom kravet er formelt bestridt overfor kompetent myndighet og rådgiveren kan sannsynliggjøre overfor oppdragsgiveren at kravet mot underleverandøren ikke er berettiget. Dersom rådgiveren ikke skifter ut underleverandør som han er forpliktet til å skifte ut, kan oppdragsgiveren heve avtalen.

Før heving etter første avsnitt og før krav om utskiftning av underleverandør i annet avsnitt, skal

oppdragsgiveren vurdere den tid som er gått siden bruddet på konkurranseloven §§ 10 eller 11 ble begått, hvilke self-cleaning-tiltak som er iverksatt fra rådgiverens eller underleverandørens side og eventuelt andre momenter som kan ha betydning for vurderingen av om hevingen eller utskiftningen er forholdsmessig. Dersom bruddet på konkurranselovgivningen direkte har rammet eller berørt Trondheim kommune, vil heving alltid anses å være forholdsmessig.

Alle avtaler rådgiveren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

17 Tillegg: Kontraktens krav til klima, miljø- og avfallshåndtering

Ved rådgiverens mislighold av kontraktens bestemmelser om klima, miljø- og avfallshåndtering, kan oppdragsgiveren kreve mulkt av rådgiveren. Mulkten størrelse er oppad begrenset til kr. 250 000.Ved fastsettelse av mulktens størrelse vil byggherre blant annet se hen til hvilket krav det er som er misligholdt, hvilken betydning kravet har i gjennomføringen av kontrakten, om kravet er misligholdt gjentatte ganger og i hvor stor grad misligholdet avviker fra kontraktens krav.

I tillegg kan oppdragsgiveren gjøre gjeldende de misligholdsbeføyelser som ellers følger av kontrakten.

18 Tillegg: Habilitetskrav

Rådgiveren skal sette seg inn i habilitetskrav som følger av forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) § 7-5, jf. forvaltningsloven §§ 6 til 10 og kommuneloven § 40 nr. 3, FOA § 8-2 og § 9-5 (sml. § 12-2 jf. § 24-2), som eventuelt måtte begrense rådgiverens adgang til selv å delta i anbudskonkurranse på utførelsen.

Rådgiveren skal ikke påta seg oppdraget dersom det kan være aktuelt for selskaper i eget konsern, eller andre som han har et nært tilknytningsforhold til, å delta i anbudskonkurranse på den etterfølgende utførelsen av samme prosjekt når dette vil være i strid med de ovennevnte regler. Rådgiveren påtar seg å dekke eventuelle økonomiske tap som oppdragsgiver måtte lide som følge av at dette ikke overholdes. Beløpsgrense for slik erstatning er lik beløpsgrense oppgitt i NS 8401 punkt 13.3 med de presiseringer som fremgår av avtaledokumentet.

19 Tillegg: Mislighold av kontraktsforpliktelser - betydning for senere konkurranser

Brudd på rådgiverens plikter i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser. Alle avtaler rådgiveren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser

20 Tillegg: Fristforlengelse og forsering

NS 8402 pkt. 8.3 og 9 gis følgende presiseringer:

Fristforlengelse

Oppdragsgivers forhold

Rådgiveren har rett til fristforlengelse dersom han blir forsinket som følge av hindring som kan henføres til forhold oppdragsgiveren har risikoen for, for eksempel endringer, manglende medvirkning m.v.

Forhold utenfor rådgiverens kontroll

Rådgiveren har rett til fristforlengelse dersom han godtgjør at fremdriften hindres av forhold utenfor hans kontroll, for eksempel overenskomstbestemmelser, streik, lockout eller offentlige forbud eller påbud som ikke omfattes av punkt 7 i NS 8402.

Rådgiveren har likevel ikke rett til fristforlengelse i den grad han burde tatt hindringen i betraktning på kontraktstidspunktet eller ha unngått eller overvunnet følgene av den.
Skyldes fremdriftsproblemene en underrådgiver som har påtatt seg å utføre deler av oppdraget, er rådgiveren ansvarsfri bare dersom også underrådgiveren ville ha vært fritatt etter reglene i de foregående ledd.

Fristforlengelsens omfang

Fristforlengelsen skal svare til den forsinkelsen av oppdraget som forholdet har medført, der det bl.a. tas hensyn til nødvendig avbrudd og ny oppstart av arbeidet. Rådgiveren skal søke å forebygge og begrense skadevirkningene av de fristforlengende forholdene.

Justering av honorar

Rådgiveren har rett til justering av sitt honorar som følge av fremdriftshindringer som faller inn under ”Oppdragsgiverens forhold” ovenfor, men ikke som følge av fremdriftshindringer som er ”utenfor rådgiverens kontroll”, jf. punktene over i denne kontrakten. Justeringen skal baseres på de avtalte satser.

Varsling

Vil rådgiveren kreve fristforlengelse eller tilleggsvederlag, skal han varsle oppdragsgiveren uten ugrunnet opphold. Rådgiveren skal innen rimelig tid nærmere spesifisere og begrunne sitt krav.

Oppdragsgiveren skal ta stilling til begrunnede krav fra rådgiveren uten ugrunnet opphold. I motsatt fall taper han retten til å påberope seg at forholdet ikke ga grunnlag for rådgiverens krav. Dette gjelder ikke dersom rådgiveren må forstå at kravet på fristforlengelse er grunnløst.

Rådgiverens rett til å forsere

Avslår oppdragsgiveren et berettiget krav på fristforlengelse etter punktene ovenfor, har rådgiveren rett til å forsere arbeidet for oppdragsgiverens regning og risiko. Rådgiver har ikke en slik valgrett dersom vederlaget for forseringen må antas å ville overstige dagmulkt som ville ha påløpt hvis oppdragsgivers avslag var berettiget og forsering ikke ble iverksatt, tillagt 30 %.

Før enhver forsering påbegynnes, skal oppdragsgiveren varsles skriftlig, med angivelse av hva forseringen må antas å koste.

Oppdragsgiverens rett til fristforlengelse

Oppdragsgiveren har rett til fristforlengelse dersom han godtgjør at levering av hans ytelser hindres av slike forhold utenfor hans kontroll som er nevnt under ”forhold utenfor rådgiverens kontroll” ovenfor.

BLANKETT 1A - NS 8402 FORSIKRINGSATTEST ANSVARSFORSIKRING - ENKELTPROSJEKTERENDE

FORSIKRINGSATTEST

Ansvarsforsikring i overensstemmelse med NS 8402 pkt. 6.2

Undertegnede forsikringsselskap bekrefter herved at ansvarsforsikringen er tegnet i overensstemmelse med NS 8402 pkt. 6.2 og de nedenfor angitte krav.

Forsikringsselskapet kan i forsikringstiden bli fri sitt ansvar etter denne forsikringsattest

1. ved å varsle Trondheim kommune minimum 30 dager før opphør av forsikringsdekningen dersom den sies opp eller av annen grunn faller bort.
2. ved at Trondheim kommune tilsvarende og tilfredsstillende forsikringsattest som den foreliggende fra det forsikringsselskap som overtar forsikringsdekningen.

Forsikringstaker:
(rådgiver)

Navn:
……..

Adresse:
……..

Organisasjonsnr:
……..

Forsikringspolise nr:
……..

Forsikringssted:
……..

Prosjektnummer og navn:
……..

Forsikringssum:	150 ganger grunnbeløp i Folketrygden (G) for hele oppdraget.
Forsikringstid:	Forsikringen gjelder inntil hele oppdraget, herunder reklamasjonsarbeid er avsluttet.

Forsikringens omfang
Det er inngått kontrakt mellom Trondheim kommune og rådgiver om prosjektering og/eller rådgivning i forbindelse med prosjektet;

Prosjekt: ……..

Prosjektnr: …….

Adresse:…….

Forsikringen dekker erstatningsansvar for skade som rådgiver og dennes underrådgivere, leverandører eller kontraktsmedhjelpere kan påføre oppdragsgiver eller tredjemanns person i ting i forbindelse med utførelse av oppdraget.

Forbehold
Forsikringsselskapet bekrefter at forsikringsavtalen ikke inneholder bestemmelser:

- som reduserer oppdragsgivers rett til å kreve forsikringsoppgjør direkte fra selskapet, eller
- som kan redusere oppdragsgiverens krav på grunn av sikredes forhold etter at forsikringstilfellet er inntrådt, eller
- som reduserer skadelidtes rettigheter overfor forsikringsselskapet i forhold til det som følger av FALs deklaratoriske bestemmelser.

***

Forsikringsselskapet aksepterer norsk rett og verneting i Norge (Sør-Trøndelag tingrett) for eventuell tvist som involverer forsikringsselskapet og relaterer seg til aktuell kontrakt.

Sted/dato: …….

……
……
Forsikringsselskap Signatur

BLANKETT 1B - NS 8402 Forsikringsattest ansvarsforsikring - gruppekontrakt

FORSIKRINGSATTEST

Ansvarsforsikring i overensstemmelse med NS 8402 - Trondheim kommunes kontraktsbestemmelser pkt. 20.3

Undertegnede forsikringsselskap bekrefter herved at ansvarsforsikring er tegnet i overensstemmelse med Trondheim kommunes kontraktsbestemmelser pkt. 20.3 og de nedenfor angitte krav.

Forsikringsselskapet kan i forsikringstiden bli fri sitt ansvar etter denne forsikringsattest

1. ved å varsle Trondheim kommunen minimum 30 dager før opphør av forsikringsdekningen dersom den sies opp eller av annen grunn faller bort.
2. ved at Trondheim kommune mottar en tilsvarende og tilfredsstillende forsikringsattest som den foreliggende fra det forsikringsselskap som overtar forsikringsdekningen.

Forsikringstaker
Forsikringsselskapet bekrefter at
……rådgiver har tegnet ansvarsforsikring.

Forsikringspolise nr.: ……

Forsikringssum
150 ganger grunnbeløpet i Folketrygden (G) for hele oppdraget.

Forsikringstid
Forsikringen gjelder inntil hele oppdraget, herunder reklamasjonsarbeid er avsluttet.

Forsikringens omfang
Det er inngått kontrakt mellom Trondheim kommune og rådgiver om prosjektering/rådgivning

av……
…….

Prosjektnummer: ……

Adresse:……

Forsikringen dekker erstatningsansvar for skade som rådgiver og dennes underrådgivere, leverandører eller kontraktsmedhjelpere kan påføre oppdragsgiver eller tredjemanns person og ting i forbindelse med utførelse av oppdraget.

Forsikringen dekker også solidaransvaret etter Trondheim kommunes kontraktsbestemmelser pkt. 20.3. .

Forbehold
Forsikringsselskapet bekrefter herved at forsikringsavtalen ikke inneholder bestemmelser som:

- som reduserer oppdragsgivers rett til å kreve forsikringsoppgjør direkte fra selskapet, eller
- som kan redusere oppdragsgiverens krav på grunn av sikredes forhold etter at forsikringstilfellet er inntrådt, eller
- som reduserer skadelidtes rettigheter overfor forsikringsselskapet i forhold til det som følger av FALs deklaratoriske bestemmelser.

***

Forsikringsselskapet aksepterer norsk rett og verneting i Norge (Sør-Trøndelag tingrett) for eventuell tvist som involverer forsikringsselskapet og relaterer seg til aktuell kontrakt.

Sted/dato: ……

……
……
Forsikringsselskap Signatur